Regolamento per l'elaborazione automatizzata dei dati da parte del Groupe Mutuel

Martigny, maggio 2025

Versione 2.1

Per facilitare la lettura del presente regolamento, tutti i nomi di persone o funzioni il cui genere grammaticale è maschile designano indifferentemente persone di sesso maschile o femminile.

I riferimenti al "Groupe Mutuel" indicano, salvo diversa indicazione, le società di Groupe Mutuel o da esso amministrate.

Indice

1. DISPOSIZIONI GENERALI 3

1.1. Base del presente regolamento 3
1.2. Società soggette al presente regolamento 3
1.3. Responsabile dell'elaborazione dei dati 3
1.4. Contatto 3

2. ORGANIZZAZIONE DEL SISTEMA D'INFORMAZIONE 4

2.1. Architettura funzionale 4
2.2. Autorizzazioni di accesso 4
2.3. Interfacce 4

3. ELABORAZIONE DEI DATI 5

3.1. Obiettivi & finalità 5
3.2. Dati interessati 5
3.3. Fonte dei dati 5
3.4. Trasmissione dei dati a terzi 5
3.5. Trasmissione dei dati all'estero 6
3.6. Obblighi dei dipendenti del Groupe Mutuel, dei suoi mandatari e dei fornitori di servizi 6

4. MISURE TECNICHE E ORGANIZZATIVE 6

4.1. Supporti dati 6
4.2. Gestione e controllo degli accessi 6
4.3. Durata di conservazione 7
4.4. Altre procedure 7

5. DIRITTI DELLE PERSONE INTERESSATE 7

6. DISPOSIZIONI FINALI 7

1. Disposizioni generali

1.1. Base del presente regolamento

Nell'ambito delle sue attività, il Groupe Mutuel (come definito al punto 1.2 qui di seguito) elabora dati personali ai sensi della Legge sulla protezione dei dati (LPD), da un lato, in qualità di ente federale, nell'ambito della Legge sull'assicurazione malattie (LAMal), della Legge sull'assicurazione contro gli infortuni (LAINF) e della Legge sulla previdenza professionale (LPP), e, dall'altro, in qualità di persona giuridica privata, nell'ambito della Legge sul contratto di assicurazione (LCA).

L'obiettivo del presente regolamento per l'elaborazione automatizzata dei dati è di illustrare in modo trasparente come il Groupe Mutuel elabora i dati personali.

1.2. Società soggette al presente regolamento

Il "Groupe Mutuel" riunisce le seguenti società che operano nel settore delle assicurazioni sociali e private:

- Fondation Groupe Mutuel
- Groupe Mutuel Holding SA
- Groupe Mutuel Services SA
- Groupe Mutuel Assicurazioni GMA SA
- Groupe Mutuel Vita GMV SA
- AMB Assicurazioni SA
- Avenir Assicurazione Malattia SA
- Mutuel Assicurazione Malattia SA
- Philos Assicurazione Malattia SA
- Altre società che beneficiano dei servizi di Groupe Mutuel Services SA

1.3. Responsabile dell'elaborazione dei dati

Il Groupe Mutuel, in qualità di titolare dell'elaborazione dei dati, si assume la responsabilità della protezione e della sicurezza dei dati e implementa un'organizzazione adeguata ai rischi esistenti. Per le questioni relative alla normativa sulla protezione dei dati personali, la Direzione è supportata da un Consulente per la protezione dei dati (Data Protection Officer - DPO) e per la definizione della strategia di sicurezza dei dati da un Responsabile della sicurezza dei sistemi d'informazione (Chief Information Security Officer - CISO).

1.4. Contatto

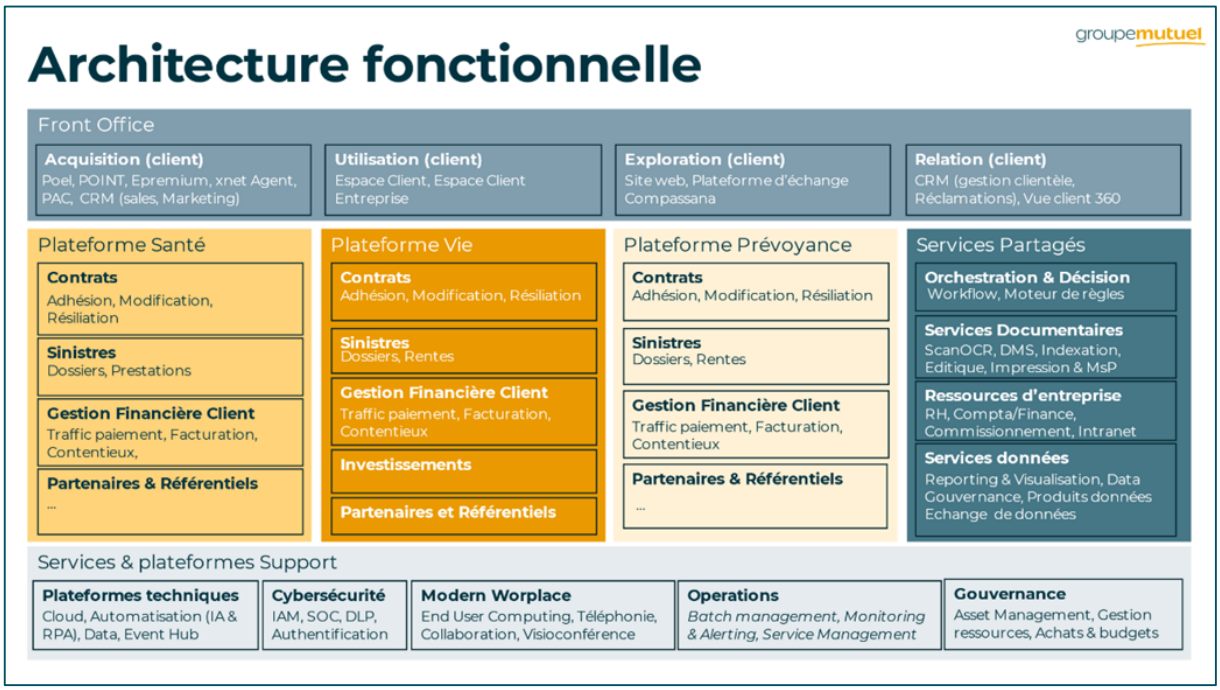
Tutte le domande relative alla protezione dei dati personali da parte del Groupe Mutuel possono essere inviate al seguente indirizzo e-mail: dataprotection@groupemutuel.ch

o per posta all'indirizzo:

Groupe Mutuel
Data Protection Officer
Rue des Cèdres 5
Case postale
1919 Martigny

2. Organizzazione del sistema d'informazione

2.1. Architettura funzionale



2.2. Autorizzazioni di accesso

Sono autorizzati ad accedere ai sistemi informatici del Groupe Mutuel: i suoi dipendenti, nei limiti delle loro funzioni, nonché i suoi mandatari e fornitori di servizi in subappalto, nei limiti dei loro obblighi.

2.3. Interfacce

Diverse interfacce consentono il contatto diretto con i fornitori di servizi esterni e con i fornitori di prestazioni, ad esempio nell'ambito del processo di ricezione delle fatture di prestazioni o di prodotti d'assicurazione che utilizzano i servizi di telemedicina.

Esiste anche un'interfaccia che consente a determinati fornitori di prestazioni di accedere online alla copertura assicurativa degli assicurati.

Quando si utilizzano queste interfacce, i dati sono trasmessi elettronicamente. Sono pertanto adottati provvedimenti per garantire la protezione e la sicurezza dei dati: sistema di autenticazione, crittografia, tecnologie di trasmissione sicura dei dati, ecc.

3. Elaborazione dei dati

3.1. Obiettivi & finalità

Il Groupe Mutuel elabora i dati personali principalmente per instaurare e gestire i suoi rapporti contrattuali e, in particolare, per proporre ai propri clienti prestazioni d'assicurazione, per preparare la relativa documentazione, per esaminare i documenti di adesione, per elaborare e controllare le prestazioni e i pagamenti, nonché per realizzare progetti di ricerca o di analisi statistiche e per migliorare i suoi prodotti e servizi.

3.2. Dati interessati

Le categorie di dati personali elaborati sono: dati di identificazione e di comunicazione, dati relativi ai contratti, al pagamento di prestazioni, alle controversie, ai premi, al marketing di prodotti e dati dei partner.

Di seguito è riportato un elenco non esaustivo dei dati elaborati dal Groupe Mutuel:

- cognome, nome, indirizzi, numeri di telefono;
- data di nascita e sesso;
- cittadinanza e lingua;
- relazioni familiari e rappresentanti;
- coordinate bancarie;
- appartenenza cantonale e/o comunale;
- numero d'assicurato;
- numero d'assicurazione sociale:
- dati contrattuali;
- tipo d'assicurazione e di copertura;
- premi e pagamenti di premi;
- sovvenzioni;
- data d'entrata e d'uscita;
- dati sullo stato di salute;
- prestazioni e partecipazioni ai costi;
- fornitori di prestazioni;
- dati di sollecito;
- misure di assistenza sociale;
- …

3.3. Fonte dei dati

I dati personali dei nostri assicurati e partner provengono principalmente da loro e da persone e autorità autorizzate a fornire i dati in conformità alle disposizioni legali e regolamentari.

3.4. Trasmissione dei dati a terzi

I dati personali dei nostri assicurati e partner sono trasmessi a terzi solo alle condizioni previste per legge.

3.5. Trasmissione dei dati all’estero

I dati possono essere trasmessi all'estero, in particolare per la gestione dei sinistri all'estero o per altre prestazioni di servizio.

I server dei servizi cloud utilizzati da Groupe Mutuel si trovano in Svizzera o nell'Unione Europea (UE). Le aziende che propongono tali soluzioni informatiche possono avere una società madre negli Stati Uniti.

3.6. Obblighi dei dipendenti del Groupe Mutuel, dei suoi mandatari e dei fornitori di servizi

Sulla base di una convenzione di gestione amministrativa, Groupe Mutuel Services SA elabora i dati delle società membri di Groupe Mutuel Holding SA e di altre società.

Il Groupe Mutuel può altresì incaricare terzi dell’elaborazione dei dati personali, compresi i dati sensibili, nell'espletamento delle sue attività. Se fa elaborare i dati da terzi, deve garantire che ciò avvenga nel rispetto dei propri impegni, in particolare per quanto riguarda la privacy, l'utilizzo e l'eventuale divulgazione.

In effetti, sia i dipendenti del Groupe Mutuel che i suoi mandatari o fornitori di servizi sono tenuti per contratto a rispettare gli obblighi in materia di protezione dei dati. Tale obbligo non cessa con la fine del rapporto tra queste persone e il Groupe Mutuel.

- I dipendenti del Groupe Mutuel sono tutte le persone che hanno un contratto di lavoro di qualsiasi durata. Gli apprendisti e i tirocinanti sono equiparati ai dipendenti.
- I mandatari sono persone (fisiche o giuridiche) incaricate di agire per conto e nell'interesse del Groupe Mutuel.
- I fornitori di servizi sono persone (fisiche o giuridiche) alle quali il Groupe Mutuel subappalta o delega contrattualmente determinate mansioni.

4. Misure tecniche e organizzative

4.1. Supporti dati

Vengono adottate misure tecniche e organizzative appropriate per proteggere i flussi di dati, in modo che persone non autorizzate non possano accedere, copiare, modificare o cancellare i dati.

4.2. Gestione e controllo degli accessi

I locali del Groupe Mutuel in cui vengono elaborati e conservati i dati personali sono protetti elettronicamente e/o fisicamente contro l'intrusione di terzi non autorizzati.

I diritti di accesso sono assegnati non solo in base alle esigenze professionali dei dipendenti, ma anche in base alla loro funzione e al loro ruolo.

L'autenticazione è necessaria per accedere ai sistemi informativi. I diritti di accesso fisico e logico sono controllati e rivisti periodicamente.

4.3. Durata di conservazione

La durata di conservazione dei dati è definita in proporzione alle finalità del trattamento. Una volta scaduto il periodo di conservazione, i dati saranno resi anonimi o distrutti, a meno che il Groupe Mutuel non abbia un interesse prevalente a conservarli.

A questo proposito, in genere, e fatti salvi gli obblighi legali di conservazione applicabili al Groupe Mutuel (in particolare in caso di infortuni, controversie, ecc.), i dati personali dei clienti sono conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale più dieci (10) anni, in particolare a fini di prova.

4.4. Altre procedure

Le procedure per la rettifica, il blocco, l'anonimizzazione, la salvaguardia, la conservazione, l'archiviazione e la distruzione dei dati sono implementate per soddisfare i requisiti relativi a tali questioni.

5. Diritti delle persone interessate

Le persone interessate hanno il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di farli fornire o trasmettere, il diritto di opporsi al trattamento, il diritto di richiedere la rettifica, la cancellazione o la distruzione e il diritto di adire un'autorità indipendente.

Le richieste possono essere inviate per posta al Data Protection Office, insieme a una copia di un documento d'identità ufficiale, al seguente indirizzo:

Groupe Mutuel
Data Protection Office
Rue des Cèdres 5
Case postale
1919 Martigny

o via e-mail a: dataprotection@groupemutuel.ch.

Possono anche essere indirizzate al Groupe Mutuel tramite un messaggio inviato dal portale clienti GMnet.

I dati personali saranno resi disponibili in formato elettronico, a meno che l'interessato non ne richieda l'invio su supporto cartaceo.

6. Disposizioni finali

Il presente regolamento annulla e sostituisce il precedente e potrà essere modificato in qualsiasi momento e senza preavviso dal Groupe Mutuel.

È pubblicato sul sito web del Groupe Mutuel e notificato all'Incaricato federale della protezione dei dati e della trasparenza (IFPDT).